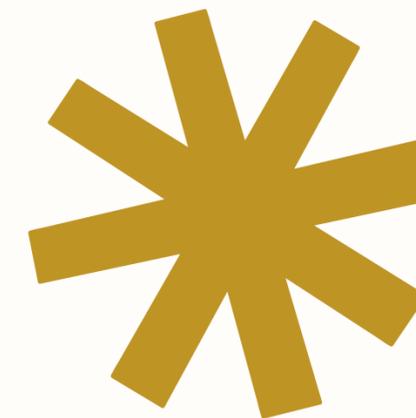




Lycée Antonin Carême



Politique documentaire

2025–2029

Définition

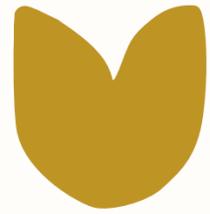
“La politique documentaire, qui tient compte de l'environnement de l'établissement, permet aux élèves de disposer des meilleures conditions de formation et d'apprentissage. Elle a pour objectif principal la réflexion et la mise en œuvre de la formation des élèves à la **culture informationnelle**, l'**accès** de tous les élèves aux **informations** et aux **ressources nécessaires** à leur formation.

La politique documentaire comprend la définition des modalités de la formation des élèves, le recensement et l'analyse de leurs besoins et de ceux des enseignants en matière d'information et de documentation, la définition et la gestion des ressources physiques et numériques pour l'établissement ainsi que le choix des leurs modalités d'accès au CDI, dans l'établissement, à la maison et en mobilité. La politique documentaire s'inscrit dans le volet pédagogique du projet de l'établissement et ne se limite ni à une politique d'acquisition de ressources, ni à l'organisation d'un espace multimédia au sein du CDI.”

Circulaire de mission du professeur documentaliste – mars 2017

La politique documentaire est élaborée en lien avec le projet académique (cadre de 3-5 ans visant à décliner les directives nationales dans un contexte académique), le projet d'établissement et la circulaire de mission du professeur documentaliste.

Objectifs



Accès à l'information et à la documentation : Assurer que tous les élèves et membres du personnel éducatif bénéficient d'un accès facile, égalitaire et de qualité aux ressources documentaires variées et adaptées à leurs besoins.



Soutien aux pratiques pédagogiques: Favoriser l'intégration des ressources dans les projets pédagogiques et les programmes scolaires, en soutenant les enseignants dans leur pratique et en développant des compétences informationnelles chez les élèves.



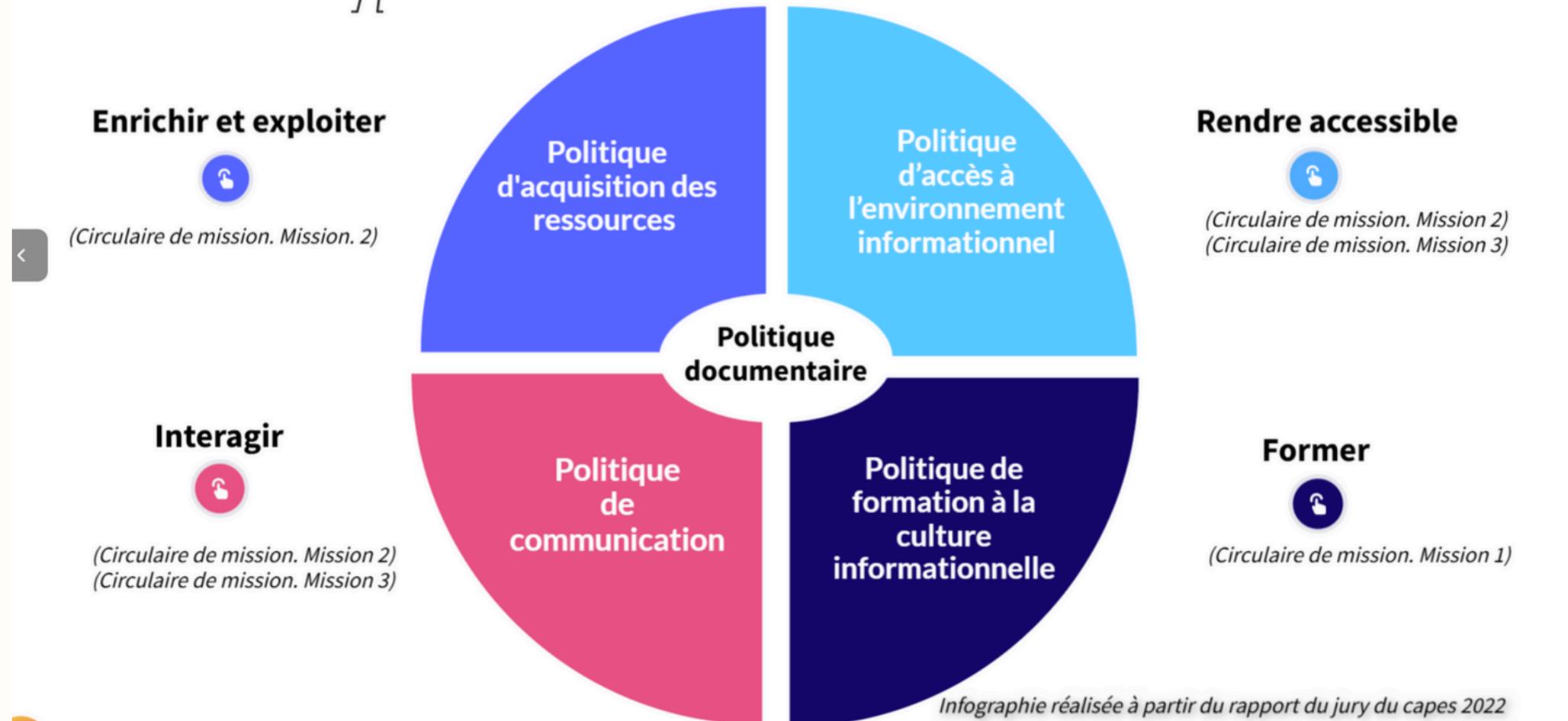
Développement de la culture de l'information : Promouvoir la compréhension, l'analyse critique et la maîtrise de l'information, ce qui inclut la recherche d'informations, leur évaluation, leur traitement et leur exploitation dans un cadre éthique.



Valorisation de la lecture et développement des activités culturelles : Encourager la lecture et l'autonomie des élèves dans la gestion de leur propre apprentissage en leur donnant accès à une variété de supports (livres, revues, ressources en ligne, etc.) et en instaurant des pratiques de lecture régulières. Favoriser la pratique d'activités artistiques et culturelles.

Les axes

En conerence avec les missions du professeur-documentaliste



Axe 1 : Formation à la culture informationnelle

*Mettre en œuvre l'acquisition par tous les élèves d'une culture de
l'information et des médias*

- Enseignement et dispositifs permettant l'acquisition d'une culture et d'une maîtrise de l'information par tous les élèves
- Mise en œuvre de l'esprit critique des élèves face aux sources de connaissance et d'information



Enseignement et dispositifs permettant l'acquisition d'une culture et d'une maîtrise de l'information par tous les élèves



Etat des lieux

- Installation d'une Webradio en 2022
- Club Webradio
- Dotation par la Région d'un ordinateur portable pour tous les élèves
- Programme scolaire : EMI présente en français, EMC etc... et matérialisée par [EMI]. Exemple : https://www.education.gouv.fr/sites/default/files/ense1934_annexe_ok.pdf
- *Pix*
- *Semaine de la Presse et des Médias dans l'Ecole*
- *Jeu de plateau Médiasphères*



Perspectives

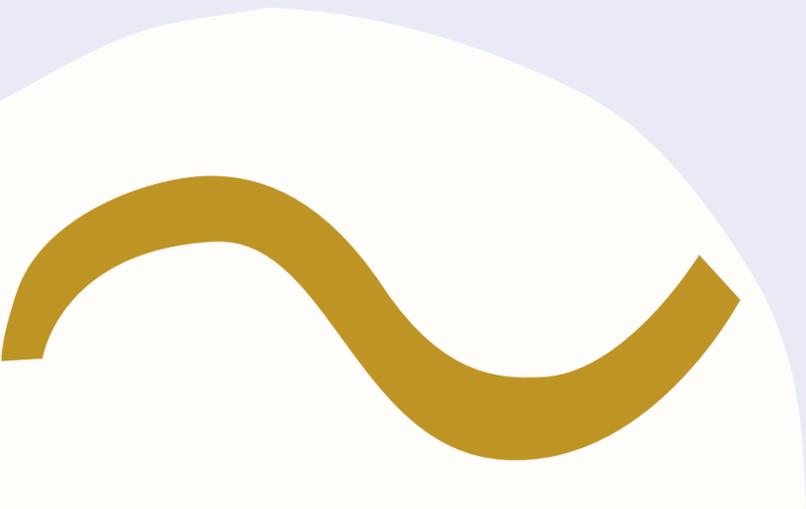
- Former les collègues à la Webradio
- Développer la participation aux concours EMI (concours de Unes, concours Médiatiks)
- Instaurer une Classe Média
- Diffuser et valoriser les podcasts créés en Webradio

Mise en œuvre de l'esprit critique des élèves face aux sources de connaissance et d'information



Perspectives

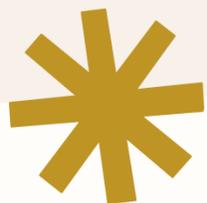
- Développer ces thématiques :
 - .Sensibiliser à la vérification des sources d'info et à la détection de fake news
 - .Sensibiliser à un usage raisonné de l'IA
 - .Former les élèves à une utilisation éthique et responsable des médias et des réseaux sociaux
- Journée "Portable Responsable"
- Accompagner tous les élèves à la maîtrise des usages numériques



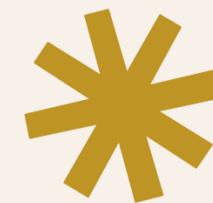
Axe 2 : Acquisition des ressources

Penser l'existant et mettre en œuvre l'acquisition et l'organisation des ressources pédagogiques et documentaires de l'établissement
Garantir l'accès aux ressources papier et numérique

- Le fonds documentaire et son enrichissement
- Gestion et exploitation du fonds par les usagers



Le fonds documentaire et son enrichissement



Etat des lieux

- Implication du personnel et des élèves dans les acquisitions
- Logiciel documentaire : BCDI
- Présence d'un fonds spécifique en hôtellerie/restauration
- Actualisation du fonds avec acquisition d'ouvrages attrayants
- Coin orientation
- Désherbage tout au long de l'année avec mise à disposition des ressources désherbées devant le CDI
- Manuels numériques

Perspectives

- Travailler la signalétique au sein du CDI
- Dynamiser l'espace Périodiques
- Cibler davantage les centres d'intérêt des élèves et du personnel
- Communiquer davantage autour des nouveautés
- Développer le rayon "Littérature en langues étrangères"



Gestion et exploitation du fonds par les usagers



Etat des lieux

- Mise à disposition du quotidien “L’Actu” et de l’hebdo “La République de Seine-et-Marne” devant le CDI
- Portail E-sidoc accessible via l’ENT
- 1 tour d’exposition pour les nouveautés
- 1 tour d’exposition pour les semaines thématiques (exemple : “semaine de lutte contre le racisme” en mars)



Perspectives

- Décentraliser certaines ressources (exemple : mise à disposition de périodiques au foyer, dans le hall...)
- Continuer à dynamiser le fonds documentaire par des ouvrages dynamiques et actuels sur les thématiques plébiscitées par les élèves : santé, bien-être, développement personnel, dépression.
- Solliciter davantage les semaines éducatives pour des expositions thématiques
- Dynamiser l’utilisation d’E-sidoc

Axe 3 : Accès à l'environnement informationnel

*Penser l'accueil, l'accès et l'ouverture à l'environnement informationnel,
éducatif, culturel et professionnel*

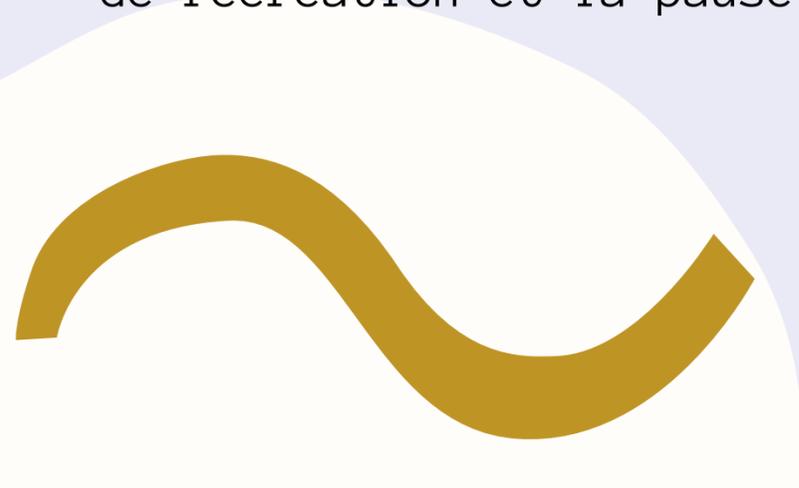
- Accueil du public
- Promotion de la lecture
- Ouverture culturelle



Accueil du public



Etat des lieux

- CDI repensé en septembre 2024 pour en faire un lieu de travail, de vivre-ensemble, de bien-être et de détente
 - Règlement intérieur du CDI
 - Zones différenciées : salle de classe, espace documentaire, espace détente, espace Fiction (Romans, BD, mangas), espace jeux/loisirs créatifs, Espace Orientation, mise à disposition d'ordinateurs
 - Ouverture du CDI par un AED quand le professeur documentaliste est absent
 - CDI accessible à tous les personnels de l'établissement
 - Fréquentation importante par les élèves sur les temps de récréation et la pause méridienne
- 

Perspectives

- Encourager l'utilisation du CDI par les collègues
- Organiser des séances Découverte du CDI pour toutes les classes entrantes
- Pérenniser les concours internes : Bookface, dessins....

Promotion de la lecture

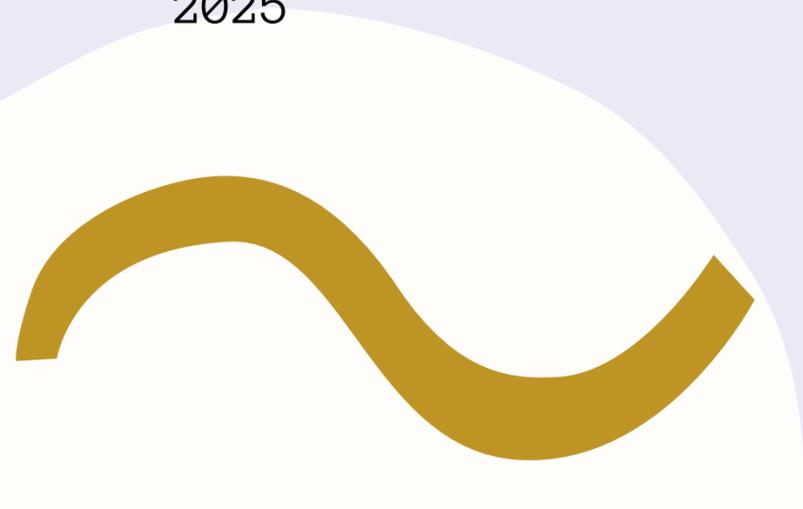


Etat des lieux

- Participation au prix littéraire local S-prixCritik
- Sortie au Salon du Livre Jeunesse à Montreuil en novembre
- Rencontre auteur
- Participation au dispositif Région : Quinzaine de la librairie
- Coin lecture
- Mise en place d'ateliers de lecture à voix haute pour toutes les classes de seconde à la rentrée 2025

Perspectives

- Mettre en place le "Quart d'heure lecture"
- Participer à "La Nuit de la Lecture" en janvier
- Organiser des siestes contées
- Mettre en place un Book Club / Goûter littéraire
- Pérenniser les activités dynamiques : The Voice Read, Speed-booking...
- Organiser davantage de sorties à la médiathèque
- Organiser des ateliers d'écriture



Ouverture culturelle



Etat des lieux

- Utilisation importante du Pass Culture, part collective
- Participation à Lycéens au cinéma
- Ateliers d'éloquence pour toutes les classes de Terminale pro
- Ateliers de théâtre d'improvisation pour toutes les classes de première pro à la rentrée 2025
- Découverte des lieux culturels de proximité : médiathèque, Espace Prévert, Théâtre Sénart
- Mise en place d'activités lors de la journée de lutte contre le harcèlement scolaire

Perspectives

- Prévoir des ateliers d'éloquence pour les TSTHR (grand oral)
- Continuer à prioriser les partenaires recensés sur la plateforme Adage



Axe 4 : Communication

“Le professeur documentaliste entretient des relations avec les librairies, les bibliothèques et médiathèques situées à proximité, le réseau Canopé, les écoles, les établissements d'enseignement supérieur, les associations culturelles, les services publics, les collectivités territoriales, les médias locaux, le monde professionnel afin que l'établissement puisse bénéficier d'appuis, d'informations et de ressources documentaires.” Circulaire de mission du professeur documentaliste

- Outils de communication
- Relation avec l'extérieur



Outils de communication



Etat des lieux

- ENT
- Site Web de l'établissement avec différentes rubriques
- Compte Instagram @lycee.antonincareme77

Perspectives

- Valoriser davantage les travaux d'élèves (expos etc...)
- Alimenter davantage le site internet et le compte instagram pour une meilleure visibilité des actions en place dans l'établissement



Relation avec l'extérieur



Etat des lieux

- Partenariat avec les acteurs locaux : médiathèque, Mairie de Savigny, Espace Prévert, Théâtre Sénart, IUT Sénart, Librairie Vaux Livres...
- Partenariat avec les acteurs éducatifs : Canopé, Clemi
- Elèves ambassadeurs du lycée dans les établissements environnants
- Journée Portes Ouvertes

Perspectives

- Développer des actions à destination des parents. Exemple : soirée conférence autour du harcèlement

